

П Р И К А З

« 13 » 04. 2023

№ 1/225

г. Самара

«О доведении до работников университета результатов специальной оценки условий труда»

В целях реализации положений Федерального закона от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», руководствуясь ч.2 ст.9 Федерального закона и результатами работы комиссии, назначенной приказом от 14.02.2022г. №1/69 «Об организации и проведении специальной оценке условий труда и формировании комиссии по ее проведению»,

Приказываю:

1. Руководителям структурных подразделений университета:
 - декану инженерно-технологического факультета – Ганигину С.Ю;
 - директору института нефтегазовых технологий – Нечаевой О.А;
 - декану теплоэнергетического факультета – Трубицыну К.В;
 - И.О. директору института автоматизации и информационных технологий - Савельеву К.В;
 - директору института инженерно-экономического и гуманитарного образования - Васильчикову А.В.
 - декану факультету машиностроения, металлургия и транспорта - Никитину К.В;
 - директору высшей биотехнологической школы – Бахареву В.В;
 - декану химико-технологического факультета - Сафронову В.В;
 - И.О. декана электротехнического факультета – Макаричеву Ю.А.;
 - директору академии строительства и архитектуры - Шувалову М.В;
 - директору дополнительного образования – И.О.Ефимовой С.А.;
 - начальник военного учебного центра - Зорину Александру Николаевичу;
 - заведующему кафедрой «Физическое воспитание и спорт» - Трофимову В.Н;
 - директору образовательного архитектурно-строительного лицея - Васильевой Е.В;
 - директору Колледжа «СамГТУ» – Акри Е.П;
 - начальнику управления по работе с иностранными обучающимися - Прокофьевой Е.Ю;
 - начальнику управления по международному сотрудничеству-Князевой Д.А.;
 - начальнику управления бухгалтерского учета и финансового контроля - Захаровой В.В;
 - начальнику второго отдела – Фомичеву П.В;
 - начальнику отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций - Пирогову Д.Ю;
 - начальнику правового управления – Ивановой А.Н;
 - начальнику управления имущественных отношений – Черенцову А.В;
 - начальнику третьего отдела – Кондратьевой Л.Н;
 - начальнику управления закупок и внешней реализации товаров - Ковшаровой Л.Н;
 - начальнику учебного управления - Алонцевой Е.А;
 - начальнику управления координации и развития – Малиновской Ю.А;
 - начальнику управления по персоналу и делопроизводству – Лисину С.Л;
 - начальнику планово-экономического управления - Анисимову С.А;
 - начальнику управления лицензирования и аккредитации образовательных программ - Мюллер Е.В.

- начальнику центра проектного обучения – Костылевой Е.В;
- начальнику управления по работе с индустриальными партнерами - Смирновой С.Б;
- начальнику инженерного центра и предпринимательства и инноватики – исполняющему обязанности;
- начальнику центра прототипирования и реверсивного инжиниринга – Галямову А.Р;
- начальнику отдела по технической защите информации – Письменному П.В.
- начальнику режимно - секретного подразделения – Губинскому А.В;
- начальнику центра развития современных компетенций – Климановой М.А;
- начальнику службы экспортного контроля – Хомчук Е.О;
- начальнику отдела промышленной безопасности и производственного контроля – Рузанову С.Н;
- руководителю центра профессиональной ориентации, довузовских программ и организации приема обучающихся – Шурыгиной В.А;
- начальнику управления по безопасности и антитеррористической защищенности – Корневу О.А;
- начальнику управления цифровой трансформации – Григорьеву А.А;
- начальнику управления подготовки научных кадров – Титовой Ю.В;
- начальнику управления научных исследований – Давыдову А.Н;
- начальнику отдела финансового сопровождения научно-исследовательских работ – Щанкиной А.В;
- начальнику отдела метрологии, стандартизации и технического контроля – Краснову В.А;
- начальнику управления по воспитательной и социальной работе – Васьковой Е.Н;
- директору культурно-молодежного центра – Мясниковой Е.А;
- руководителю духовно-просветительский культурный центр – Гридиной В.В;
- директору центра поддержки и развития творческих инициатив им. А.С.Малиновского – Малиновской Ю.А;
- начальнику управления социальной сферы «Студенческий городок» - Стетюха Л.Б;
- директору гостиницы «Экватор» - Щербицкой С.Б;
- начальнику лагеря СОЛ «Политехник» - Новосад И.М;
- начальнику лагеря СОЛ «Строитель» - Белову А.В;
- директору филиала с/о лагеря Политехник - база отдыха "Турист" – Червяковой Н.Г;
- руководителю комбината питания - Читанова Л.Г;
- директору центра печати и копирования – Назаровой Е.А;
- начальнику управления информатизации и телекоммуникаций – Саушкину И.Н;
- начальнику управления пресс-службы и информации – Еремину М.А;
- директору информационно - ресурсного центра – Новокшенову С.Г;
- начальнику управления капитального строительства – Ямбарцеву В.В;
- главному инженеру АХУ – Краюшкину А.А;
- директору филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ в г. Сызрань – Корсунцевой О.В;
- директору филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ в г. Белебее – Инаходовой Л.М;
- директору филиала ФГБОУ ВО "СамГТУ в г. Новокуйбышевске – Заболотни Г.И;
- директору научно-технической библиотекой – Новокшенову С.Г;

получить в службе охраны труда университета (ул. Галактионовская д.141, учебный корпус №6, каб. №54, тел. 332-42-22 с 9.00 до 16.00) результаты проведенной специальной оценки условий труда (карты) на работников структурных подразделений. В срок до **12 мая 2023 года** довести до работников под роспись и сдать на хранение в службу охраны труда.

2. Руководителю службы охраны труда Сидорову В.М.:

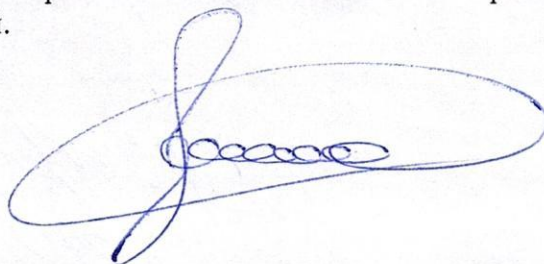
- оказать методическую помощь руководителям структурных подразделений в отработке документов;
- принять документы на хранение до очередной специальной оценки условий труда;
- документы по специальной оценке условий труда, проведенной в 2017 году сдать в архив.

3. Начальнику управления информации и телекоммуникаций Саушкину И.Н. разместить настоящий приказ на интернет-сайте СамГТУ в разделе «Официальные документы, «охрана труда»».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора – проректора по научной работе Ненашева М.В..

5. Заведующей канцелярией Сороколетовой Е.С. ознакомить с приказом всех руководителей структурных подразделений.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop on the left side that crosses over a horizontal line of smaller, connected loops, ending in a small flourish on the right.

Д.Е. Быков

Проект вносит:

Руководитель службы охраны труда

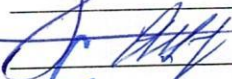

_____ В.М. Сидоров

СОГЛАСОВАНО:

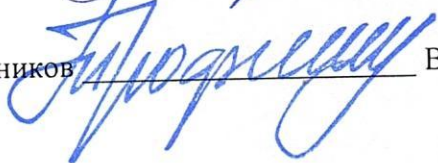
Первый проректор- проректор по научной работе


_____ М.В. Ненашев

Начальник правового управления


_____ А.Н. Иванова

Председатель профсоюзного комитета работников


_____ В.Н. Трофимов

Исполнитель:
Сидоров В.М. тел. 332-42-22